COMUNE DI IONADI

Provincia di Vibo Valentia

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 100 del 28-09-2018

Oggetto:	**ADESIONE AL PACCHETTO DI SERVIZI DENOMINATO " SERVIZI DI BASE" DI ANCITEL S.p.A.**

L'anno **duemiladiciotto** addì **ventotto** del mese di **settembre** alle ore **12:10,** nella sala delle adunanze della sede comune suddetto, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone seguenti :

ARENA ANTONIO	**SINDACO**	**P**
LO BIANCO GIUSEPPE	**ASSESSORE**	**P**
GULLI' ROSAMARIA	**VICE SINDACO**	**P**
PRESTIA GABRIELE	**ASSESSORE**	**P**
CORIGLIANO NICOLINA	**ASSESSORE**	**P**

ne risultano presenti n. **5** e assenti n. **0** .

Partecipa il Segretario Comunale Sig. **POTENZA FILIPPO**.

Con le funzioni previste dall'art. 97, comma 4/A del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **ARENA ANTONIO** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000,n°267, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visti i pareri espressi in calce al presente deliberato,

Considerata la necessità di avere un parere giuridico ed amministrativo su temi che impattano sull'operatività quotidiana dell'Ente quali: attività economiche e produttive, finanza locale, amministrazione digitale, lavori pubblici e forniture, organi istituzionali, personale e organizzazione, polizia locale, relazioni con il pubblico, segretari, servizi, servizi demografici, tutela ambientale;

Rilevato che Ancitel S.p.A., la principale struttura operativa dell'ANCI che eroga Servizi a più di 7000 comuni italiani, ha ideato e allestito un **pacchetto di Servizi denominato "Servizi di Base Ancitel"** che consente di accedere, **dal 2018**, con un unico abbonamento a tutti i seguenti servizi di base:

- **Anci Risponde e l'APP Anci Risponde mobile** – Il servizio di consulenza telematica dedicato alle problematiche operative degli Enti Locali. Offre un supporto tecnico di immediata fruibilità, attraverso la tempistica risposta a quesiti di carattere giuridico- amministrativo e la possibilità di consultare la banca dati di oltre 110 mila casi risolti, organizzata in 12 aree tematiche.
- **La Posta del Sindaco**, con tutti i bilanci di Comuni, Province e di Unioni a partire dal 2008, analizzati e resi disponibili per analisi, valutazioni, confronti e diagnosi, ma anche rassegne, studi e ricerche con focus tematici, strumenti di interazione e di condivisione di esperienze e soluzioni per i sindaci, strumenti di supporto nei processi di aggregazione e cooperazione intercomunale, a partire dalle gestioni associate.
- **SIPA – Servizio Integrato per la Produzione di Atti** – Il servizio basato su di una banca dati contenente schemi di contratti, delibere, ordinanze, verbali e altri atti di più frequente utilizzo nei Comuni. Obiettivo è agevolare gli Enti nella redazione di atti amministrativi con l'aggiornamento alle ultime novità legislative.
- **Giornale dei Comuni - AGEL - e Newsletter** - Gli strumenti di informazione che nascono per stare al fianco delle amministrazioni locali, assicurando ad amministratori, dirigenti e funzionari delle stesse autonomie locali la conoscenza immediata, puntuale e sistematica delle novità che toccano da vicino il loro operare quotidiano.
- **Documentazione** – La banca dati specializzata per gli Enti locali che contiene una selezione di Leggi e decreti legislativi, disposizioni attuative, sentenze e pareri, segnalazioni bibliografiche. Offre alla consultazione i documenti presenti nel dibattito legislativo e nei mezzi di comunicazione di massa.
- **Albo pretorio online,** incluso nell'abbonamento e attivabile a richiesta - Lo strumento
  che consente di ottemperare all'obbligo di pubblicazione/pubblicità da parte degli Enti. Con l'adozione del sistema di gestione telematica dell'Albo Pretorio di Ancitel, il Comune ottiene dunque il duplice risultato di garantire la massima pubblicità degli atti conformemente alle disposizioni normative vigenti e l'eliminazione degli sprechi

connessi al mantenimento di documenti e archivi in forma cartacea.

- **Normativa Ambientale** – Il servizio che consente ai Comuni un aggiornamento tempestivo sia sul lavoro che precede l'emanazione ufficiale dei provvedimenti normativi in campo ambientale, che sui testi integrali e coordinati dei provvedimenti appena adottati.

Considerato, in particolare che, lo storico Servizio **ANCI-Risponde** che consente di inviare dei quesiti e ricevere rapidamente la risposta secondo gli orientamenti ANCI, con la possibilità, inoltre, di consultare una banca dati di oltre 100 mila quesiti e relative risposte, tutte catalogate e facilmente ricercabili per area di interesse – **viene ora proposto anche in modalità APP Anci Risponde mobile** che lo rende ancora più agevole e accessibile;

Ritenuto utile ed opportuno aderire al pacchetto di servizi denominato "Servizi di base" di Ancitel - come descritti in premessa e specificatamente dettagliati nella Commissione di Adesione allegata al presente provvedimento per farne parte integrante sostanziale - trattandosi di uno strumento essenziale per garantire il corretto funzionamento amministrativo dell'Ente;

Rilevato che la spesa occorrente per l'adesione al servizio, a partire dal 2018, da rapportare alla durata ed al numero delle utenze attivabili, risulta essere:

fino a 5	utenze	*gratuito*
n 01 pacchetti prepagati comprensivi di n. 10 quesiti		€ 662,00

Che per soddisfare le esigenze di questo ente locale sono sufficienti per l'anno 2018, salvo successivo rinnovo programmato:

Utenze da abilitare per il Comune di Ionadi[1] *:*

fino a 5	utenze	*gratuito*
N 01 pacchetti prepagati comprensivi di n. 10 quesiti		€ 662,00
Totale complessivo annuo di spesa		€ 662,00*(oltre IVA nella misura ordinaria)*;

Ritenuto di poter aderire al pacchetto **per l'anno 2018**, con possibilità di rinnovo per l'anno 2019 *[ovvero per il biennio 2019/2020]*[2]

Visto Il T.U.EE.LL. approvato con il D.Lgs n.267/2000 e e ss.mm.ii.

Visto il nuovo Codice dei Contratti approvato con il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50;

Visti i pareri favorevoli espressi sulla proposta di adozione della presente

deliberazione dal responsabile dei servizi amministrativi, in ordine alla regolarità tecnica e dal responsabile dei servizi finanziari in ordine alla regolarità contabile;

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese;

DELIBERA

1) di aderire, al pacchetto di servizi denominato **"Servizi di base" gestiti da ANCITEL S.p.A.,** con sede in Roma via dell' Arco di Travertino n. 11 ROMA, alle condizioni riportate nel Contratto di adesione al servizio e relativa **Commissione di adesione,** che si allegano in copia al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

2) di disporre che l'adesione al servizio decorra a partire dall'anno 2018, salvo successivo rinnovo programmato (biennale o triennale) e disdetta nei termini contrattuali;

3) corrispondere ad Ancitel, la somma di € 807,64 comprensiva di IVA nella misura ordinaria;

4) di dare atto che all' assunzione formale dell' impegno di spesa provvederà il responsabile del servizio, imputando la spesa annua complessiva al cap. 38 cod. 01.02.- 1.03.02.99 per € 807,64 (IVA nella misura ordinaria compresa) a partire dal bilancio di previsione 2018 e , in caso di rinnovo, sui relativi esercizi finanziari per gli anni successivi;

5) Autorizzare il dirigente responsabile, all'immediata sottoscrizione del Contratto e della relativa Commissione di Adesione, compresi i relativi provvedimenti dirigenziali di liquidazione;

6) di dare atto che i pareri richiamati nella parte narrativa formano parte integrante della presente deliberazione;

7) di dare atto che, contestualmente all' affissione all' albo pretorio, verrà data comunicazione ai capigruppo consiliari;

Inoltre, con separata votazione unanime,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell' art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 al fine di permettere la tempestiva adesione.

==========

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
(Art. 49 comma 1 D.Lgs. n. 267/2000)

FAVOREVOLE

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
F.to (dr. Filippo Potenza)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3,c.2 del D.lgs. n.39/93

==========

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(Art. 49 comma 1 D.Lgs. n. 267/2000)

FAVOREVOLE.

ILRESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (dr.ssa Mariarosaria Corrado)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3,c.2 del D.lgs. n.39/93

==========

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco Presidente	Il Segretario Comunale
F.to ARENA ANTONIO	**F.to POTENZA FILIPPO**
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,c.2 del D.lgs. n.39/93	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,c.2 del D.lgs. n.39/93

Il Sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che :

- La presente deliberazione è stata affissa all'albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal (n. Reg. Pub. _____) Come previsto dall'art. 124 del T.U.E.L.
- E' stata comunicata con lettera, protocollo n. , del ai Capigruppo consiliari (art.125 c. 1 D.Lgs. n.267/00);

- E' stata trasmessa con lettera n. del alla Prefettura di VIBO VALENTIA (art. 15 D.L. 152/91);

- è divenuta esecutiva il

  - ❑ Decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione senza richieste di invio al controllo;
  - ❑ Perché dichiarata immediatamente eseguibile;

Il Segretario Comunale
F.to POTENZA FILIPPO
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,c.2 del D.lgs. n.39/93