



# COMUNE DI IONADI

*Provincia di Vibo Valentia*

## **COPIA DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO ADOTTATA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Numero 24 del 30-03-2017**

<b>Oggetto:</b> APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2017/2019 ( ART.170 COMMA 1, DEL D.LGS. N.267/2000).
--

L'anno **duemiladiciassette** addì **trenta** del mese di **marzo** alle ore **19:00**, in una sala del Comune di Ionadi è presente la dott. ssa **Luzza Maria Rosa** nominata Commissario Straordinario per la gestione del Comune di Ionadi, a seguito di scioglimento del Consiglio Comunale, giusto Decreto del Presidente della Repubblica del 203/02/2017, assunto in data 24/02/2017 al n.1048 del protocollo comunale;

Partecipa il Segretario Comunale Dr. **MASSARA FRANCESCA**.

### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Con i poteri della Giunta Comunale**

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.lgs. 18.08.2000, n.267 s.m.i.;  
Visti i pareri espressi in calce al presente deliberato;

## **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO** **Con i poteri della Giunta Comunale**

Su proposta del Responsabile del servizio Finanziario

**VISTO** l'art. 151 comma 1 in base al quale gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione; a tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno;

**RICHIAMATO**, in particolare, il comma 1 dell'articolo 170 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

*1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*

**VISTO** l'articolo 1, comma 455, della legge n. 232/2016 (legge di bilancio 2017) il quale proroga al 31 dicembre 2016 il termine per la presentazione della nota di aggiornamento al DUP 2017-2019 e dato atto che tale termine debba intendersi ordinatorio, come ampiamente chiarito dall'ANCI;

**VISTO** l'art. 5 comma 11 del D.L. n. 244 del 30/12/2016 con la quale ha ulteriormente differito il termine di approvazione del bilancio di previsione al 31/03/2017;

**DATO ATTO** che il DUP, avendo il Comune di Ionadi una popolazione fino a 5000 abitanti, viene redatto in forma semplificata, così come consentito dal punto 8.4 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011;

**RICHIAMATA** la propria deliberazione di Giunta Comunale n. 53 in data 28/07/2016, è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione 2017/2019 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000;

**VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta Comunale, n. 9 del 28/03/2017 ad oggetto " Approvazione programma OO.PP. Annualità 2017-2018-2019;

**VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri della giunta comunale, n. 18 del 30-03-2017 avente ad oggetto " Programmazione Triennale del fabbisogno del personale 2017/2018/2019;

**VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del consiglio comunale n. 5 del 30-03-2017, ad oggetto " Approvazione piano delle alienazioni, monetizzazione e valorizzazione immobiliari 2017-2019";

**RICHIAMATO**, inoltre, l'articolo 1, comma 424, della citata legge di bilancio 2017, il quale ha rinviato all'esercizio 2018 l'obbligo di approvare il programma biennale di beni e servizi di cui all'art. 21 del d.Lgs. n. 50/2016;

**VERIFICATA**, pertanto, la necessità di provvedere all'approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per gli esercizi 2017-2019;

**VISTA** la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2017-2019, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

**CONSIDERATO** che lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo;

**DATO ATTO** che lo stesso verrà trasmesso all'Organo di Revisione per l'espressione del parere di attendibilità e congruità anche in correlazione al nuovo schema di bilancio;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;

**VISTI** i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

## **DELIBERA**

1) **DI PRESENTARE** al Commissario Straordinario, nell'esercizio delle funzioni della giunta comunale, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2017-2019, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, ai fini della sua approvazione contestuale all'approvazione dello schema di bilancio di previsione;

2) **DI DARE ATTO** che lo stesso verrà trasmesso all'Organo di Revisione per l'espressione del parere di attendibilità e congruità, anche in correlazione al nuovo schema di bilancio;

## **DELIBERA**

**DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

---

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(Art. 49 comma 1 D.Lgs. n. 267/2000 )

FAVOREVOLE

Il Responsabile dell'area Amministrativa

F.to dr.ssa Francesca Massara

---



---

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(Art. 49 comma 1 D.Lgs. n. 267/2000 )

FAVOREVOLE

Il Responsabile dell'area Finanziaria

F.to dr.ssa Mariarosaria Corrado

---



---

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(Art. 49 comma 1 D.Lgs. n. 267/2000 )

FAVOREVOLE

Il Responsabile dell'area Tecnica

F.to Arch. Francesco La Bella

---



---

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(Art. 49 comma 1 D.Lgs. n. 267/2000 )

FAVOREVOLE

Il Responsabile dell'area Tributi

F.to dott. Francesco Bertuccio

---



---

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(Art. 49 comma 1 D.Lgs. n. 267/2000 )

FAVOREVOLE

Il Responsabile dell'area Vigilanza

F.to Fortunato Contartese

---



Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

**Il Segretario Comunale**

**F.to MASSARA FRANCESCA**



**Il Commissario Straordinario**

**F.to Luzza Maria Rosa**

Il Sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che :

La presente deliberazione è stata affissa all'albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ (n. Reg. Pub. \_\_\_\_\_)

Come previsto dall'art. 124 del T.U.E.L.

- E' stata trasmessa con lettera n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ alla Prefettura di VIBO VALENTIA (art. 15 D.L. 152/91);

- è divenuta esecutiva il

- Decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione senza richieste di invio al controllo;
- Non essendo soggetta al controllo perché meramente esecutiva di altra deliberazione;
- Perché dichiarata immediatamente eseguibile;

**Il Segretario Comunale**

**F.to MASSARA FRANCESCA**

E' Copia conforme all'originale.

Data \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**  
**MASSARA FRANCESCA**

