

CURRICULUM VITAE

Domenica Carrà

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Cognome:	Domenica Carrà
Indirizzo:	Ionadi (VV) via Fratelli Bandiera, n. 4
Telefono:	388.7565659
E-mail	domenica.carra@libero.it
Pec:	domenica.carra@asmepec.it
Nazionalità:	Italiana
Data di nascita	25.08.1978 Vibo Valentia

ESPERIENZA LAVORATIVA IN CAMPO SCOLASTICO

- 1) In data 05.11.2021 - Incarico Referente alla valutazione nell'ambito del e nell'ambito del Progetto PON/FSE - Azione 10.1.1A-FSEPON-CL-2021-204 - Titolo - "Andrà tutto bene-Aiutiamoli a fare da soli". Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche "Scuola al Centro".
- 2) In data 11.02.2021 - Incarico di Referente nell'ambito del Progetto PON/FSE 10.1.1A-FSEPON-CL-2019-12 "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" annualità 2014/2020 "Una Scuola per Amica" Primaria e Secondaria di primo grado.
- 3) In data 06.02.2020 - Incarico di Referente nell'ambito del Progetto PON/FSE-10.21 A-FSEPON CL - 2019-36 "A SCUOLA SENZA ZAINO".
- 4) In data 16.05.2019 - Incarico di Referente nell'ambito del Progetto PON/FSE -10.2.5A-FSEPON-CL 2018 -111 "Scopriamo INSIEME le meraviglie dei nostri luoghi";
- 5) In data 03.05.2019 - Incarico di Tutor nell'ambito del Progetto PON/FSE - 10.1.5A-FSEPON-CL 2018 -111 "Scopriamo INSIEME le meraviglie dei nostri luoghi";
- 6) In data 05.12.2018 - Incarico di Esperto nell'ambito del Progetto PON/FSE -Azione 10.2.1A-FSEPON CL 2017- 105 e 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-187 - Titolo - "Un futuro a colori" - "Il futuro siamo noi".

CORSI DI FORMAZIONE IN CAMPO SCOLASTICO

- 1) Dal 16.11.2021 al 15.12.2021 - Corso di formazione "Apprendimento Intervallato (spaced learning)" a.s. 2020/2021.
- 2) Dal 12.04.2021 al 20.06.2021 - Corso di Formazione "L'educazione civica tra cittadinanza e sostenibilità 1" a.s. 2020/2021.
- 3) Dal 23.11.2020 al 31.01.2021 - Corso di formazione "La formazione dei docenti Referenti per l'insegnamento dell'Educazione Civica nelle scuole" a.s. 2020/2021.
- 4) Dal 27.04.2020 al 31.08.2020 - Corso di formazione "La didattica a distanza nella scuola" a.s. 2019/2020.
- 5) Dal 17.04.2020 al 31.12.2020 - Corso di Formazione "La didattica a distanza" a.s. 2019/2020.
- 6) In data 11.02.2020 - Corso di formazione "Safer Internet Day Together for a Better Internet - La bellezza della relazione" a.s. 2019/2020.

7) Dal 15.04.2019 al 31.07.2019 - Corso di Formazione "Il Jazz a scuola nella prospettiva culturale, antropologica e di sintesi del patrimonio musicale" a.s. 2018/2019.

- Dal 01 settembre 2018 – **Insegnante** con contratto di lavoro a tempo indeterminato c/o l'Istituto Comprensivo Statale di Rombiolo.
- Dal 10/2016 al 08/2017 - **Insegnante di sostegno** - c/o Istituto Comprensivo statale di Fino Mornasco (Como).
- Dal 09/ 2015 al 08.2016 - **Insegnante di sostegno** - c/o Istituto Comprensivo statale di Mozzate (Como).
- Dal 10/ 2014 al 06.2015 - **Insegnante di sostegno** - c/o Istituto Comprensivo statale di Erba (Como);
- Dal 09/ 2013 al 06.2014 - **Insegnante di sostegno** - c/o Istituto Comprensivo statale di Merone (Como);
- Dal 01/ 2013 al 06.2012 - **Insegnante di sostegno** - c/o Istituto Comprensivo statale di Mariano Comense (Como);
- Dal 12/ 2007 al 08/2008 - **Insegnante di sostegno** - c/o Istituto Comprensivo statale di Fino Mornasco (Como);
- Dal 10/ 2007 al 12/2007 - **Insegnante di sostegno** - c/o Istituto Comprensivo statale di Albavilla, (Como);

CONCORSI IN AMBITO SCOLASTICO

- Nel 2016 - **Vincitrice di Concorso Ordinario per la Scuola dell'Infanzia e per la Scuola Primaria** indetto con DDG 105/2016;
- Nel 1999 **abilitazione per la Scuola dell'Infanzia** (Ex Scuola Materna) con Concorso Ordinario per titoli ed esami, indetto con D.D. del 06/04/1999, e **abilitazione per la Scuola Primaria** (Ex Scuola Elementare) con Concorso Ordinario per titoli ed esami, indetto con D.D. del 02/04/1999;

ESPERIENZE LAVORATIVE IN CAMPO GIURIDICO

- Dal 2012 Libera professionista (Avvocato) *specializzata nei seguenti ambiti*: Attività di mediazione e conciliazione in via stragiudiziale; Diritto del lavoro; Diritto civile; Diritto Commerciale; Diritto Canonico; Diritto di famiglia; Infortunistica stradale; Recupero crediti;

- Dal 05/2010 al 10/2011 Praticante Notarile c/o lo Studio Notarile Dottor Scordamaglia Domenico, Corso Vittorio Emanuele II – 89900 Vibo Valentia;
- Dal 2010 al 2011 Consulente Legale per L'Osservatorio Nazionale Violenza Psicologica c/o la Provincia di Vibo Valentia;
- Dal 11/ 2008 al 11/2010 Praticante avvocato c/o Studio legale Avv. Domenico Colaci specializzato in diritto amministrativo, Corso Umberto I – 89900 Vibo Valentia.

ESPERIENZA POLITICO – AMMINISTRATIVA

- Da maggio 2012 a maggio 2017 **Consigliere Comunale** del Comune di San Costantino Calabro;
- Da maggio 2012 a dicembre 2014 ha ricoperto la carica di **Vicesindaco ed Assessore alle Politiche sociali ed al Commercio** del Comune di San Costantino Calabro.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Laurea in Giurisprudenza** conseguita c/o Università degli studi Magna Græcia di Catanzaro) il 25.05.2007;
- **Abilitazione per l'esercizio della professione di Avvocato** (iscrizione all'albo degli Avvocati di Vibo Valentia il 28/03/2014);
- **Diploma di Maturità Magistrale** conseguito c/o l'istituto "Vito Capialdi", via Buccarelli n° 15 89900 Vibo Valentia - 09/1990 – 06/1995;
- **Anno Integrativo** conseguito c/o l'Istituto Magistrale "Vito Capialdi", via Buccarelli n° 15 – 89900 Vibo Valentia - 09/1995 - 06/1996;
- 13 ottobre 2011 – Workshop - **"Gestione casi Stalking e violenza psicologica"**;
- Dal 26 marzo al 12 maggio 2010 - Consiglio dell'ordine degli avvocati di Catanzaro **Corso di formazione diritto minorile e problematiche per l'età evolutiva**;
- 31 ottobre 2009 - Consiglio dell'ordine degli Avvocati di Vibo Valentia **Corso di Formazione "Le intercettazioni tra diritti dei cittadini e interesse alla sicurezza"**;
- 25 Settembre 2009 - Consiglio dell'ordine degli Avvocati di Vibo Valentia - **Corso di Formazione "Il processo amministrativo"**;
- 20 Luglio 2009 - Consiglio dell'ordine degli Avvocati di Vibo Valentia - **Corso di Formazione "La riforma del processo civile"**.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRA LINGUA **INGLESE**

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità orarie varie (turnazione, lavorare nei week -and);

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Spiccata capacità di lavorare in particolari situazioni di forte stress, legate soprattutto a rapporti con il pubblico ed alle scadenze fiscali delle attività lavorative.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Ottima conoscenza del pacchetto office e della posta elettronica, navigazione in internet.

PATENTE

Patente B (automunita).

Autorizzo l'uso dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/03