

COMUNE DI IONADI
PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

OGGETTO:

Selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto, di categoria C e profilo professionale Istruttore Amministrativo, corrispondente, nella nuova classificazione CCNL – Funzioni locali –all'inquadramento nell'area istruttori.

VERBALE N. 3 07/03/2024 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE
(elaborazione prove preselettive)

Il giorno 26 aprile alle ore 9, presso la sede Comunale, si è riunita la commissione giudicatrice per la selezione di cui all'oggetto.

Sono presenti:

- Dott.ssa Adriana Avventura - presidente;
- Dott.ssa Mariarosaria Corrado - componente esperta;
- Dott. Fabio Zappia - componente esperto;

Svolge i compiti di segretario/a della commissione il dipendente Dott. Nicola Penna.

La commissione richiamato il proprio precedente verbale n. 1, di insediamento della commissione stessa e di definizione dei criteri di valutazione delle prove e considerato che si è deciso di ricorrere all'espletamento di una prova preselettiva individua i seguenti criteri che informeranno detta prova.

La prova preselettiva consisterà nella somministrazione di una batteria di 30 quesiti a risposta multipla sulle materie oggetto di prova d'esame da svolgersi in un tempo limite di 1 ora sulle seguenti materie:

- principi in materia di diritto costituzionale, diritto Amministrativo e diritto Civile;
- legislazione delle autonomie locali;
- ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- disciplina in materia di documentazione amministrativa;
- disciplina in materia di prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- disciplina in materia di servizi demografici.

La commissione elabora una singola batteria di 30 domande, che verrà inviata alla ditta che si occupa della prova pre-selettiva. Stabilisce che la batteria di test sarà randomizzata in distinte versioni al fine di evitare che i candidati posizionati in postazioni adiacenti possano trovarsi a risolvere il medesimo test. Per le prove preselettive, non sarà possibile consultare appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie o

utilizzare apparecchi telefonici e/o ricetrasmittenti e ogni altro strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, a pena di annullamento della prova. Durante le prove preselettive, è fatto divieto ai candidati di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri salvo che con gli incaricati della vigilanza e controllo. La fase di correzione sarà effettuata in modalità automatica, da effettuarsi nella stessa sede individuata per la selezione e seguirà immediatamente la conclusione della prova.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

I componenti esperti
Dott.ssa Mariarosaria Corrado
Dott. Fabio Zappia
Il segretario

Il presidente

Dott.ssa Adriana Avventura

Dott. Nicola Penna

Allegati:

- 1) batteria di 30 domande